

-Allegato "B" all'atto in data 25/06/2011 Rep. n. 49.130 Racc. n. 6.901

----- S T A T U T O -----

----- TITOLO I -----

----- COSTITUZIONE - SEDE - SCOPI -----

Articolo 1 -----

È costituita la "CONFARTIGIANATO IMPRESE.PIEMONTE ORIENTALE, con sede in Novara, via San Francesco d'Assisi n. 5/D ove si intende eletto il domicilio degli Associati per quel che concerne i rapporti con l'Associazione. -----

Articolo 2 -----

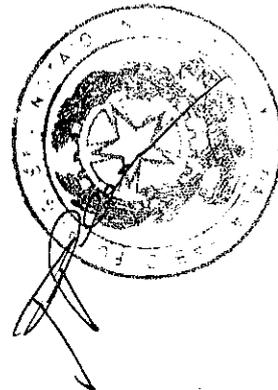
L'Associazione è l'espressione unitaria della rappresentanza delle imprese artigiane, delle micro, piccole e medie imprese secondo l'accezione europea, dei settori industriali, commerciali e dei servizi, nonché di tutte le forme del lavoro autonomo, indipendente e cooperativo, ai sensi dell'ordinamento giuridico italiano e dell'Unione Europea. La rappresentanza dell'Associazione si estende alle forme di lavoro parasubordinato ed ai pensionati. -----

Articolo 3 -----

L'Associazione è organizzazione sindacale a carattere strettamente apolitico e apolitico, che non persegue fini di lucro e si propone: -----

- a) di disciplinare i rapporti di lavoro con i dipendenti degli associati con concordati e contratti collettivi di lavoro; -----
- b) di procedere alla trattazione delle controversie collettive ed individuali di lavoro concernenti i propri associati onde addivenire alla loro amichevole composizione; -----
- c) di assistere e tutelare in ogni campo come ad esempio quello sindacale, tributario, economico, commerciale, previdenziale, organizzativo e funzionale, legale, culturale, artistico, sanitario, gli associati, anche prestando loro ogni servizio inerente, connesso o utile alla loro attività, nonché di rappresentarli nei confronti di qualsiasi amministrazione o autorità o di altre organizzazioni; -----
- d) di favorire e di incrementare con ogni mezzo a disposizione l'attività produttiva ed economica degli associati; -----
- e) di provvedere alla nomina o designazione di rappresentanti in tutti gli Enti, consigli ed organi presso i quali siano comunque trattati interessi e problemi che coinvolgono o possono coinvolgere gli associati; -----
- f) di esercitare tutte quelle altre funzioni che si rendano di volta in volta necessarie nell'interesse degli associati; -----
- g) di promuovere la costituzione o il consolidamento di apposite Imprese con funzioni di strumento di servizio per associati e utenti di diversa natura, Enti collaterali come ad esempio società di servizio, Associazioni temporanee di Imprese e di Scopo, banche di credito cooperativo, cooperative, consorzi o altre forme aggregate di imprese, Enti e persone per l'esecuzione di lavori, per l'acquisto di materie prime, per la realizzazione di mostre, per la partecipazione a mercati, che si ritenessero utili per lo sviluppo degli associati; -----
- h) di curare l'istruzione professionale delle categorie di associati e di aspiranti imprenditori o lavoratori autonomi; -----
- i) di favorire l'incremento dell'occupazione, la coesione sociale, l'integrazione, lo sviluppo locale e il consolidamento dell'economia del territorio. -----

Nel caso in cui l'Associazione costituisca o detenga il controllo di Enti o società partecipate l'amministrazione degli stessi dovrà essere affidata ad un Consiglio di Amministrazione o ad un Collegio Direttivo composto dal Presidente, dai Vicepresidenti e dal Direttore dell'Associazione che svolgerà le funzioni di ammi-



nistratore delegato; qualora sia previsto nello Statuto degli Enti e delle società costituenti o sia previsto dalla legge la presenza di un collegio di revisori questo dovrà prevedere la partecipazione di almeno un revisore dell'Associazione. -----

Articolo 4 -----

L'Associazione, su conforme deliberazione della Giunta Sindacale, può aderire a organizzazioni Regionali, Nazionali, Comunitarie e Internazionali. -----

Articolo 5 -----

Agli effetti organizzativi e assistenziali la giurisdizione dell'Associazione è divisa in Zone aventi i limiti territoriali che saranno individuati dalla Giunta Sindacale dell'Associazione. -----

TITOLO II -----

SOCI -----

Articolo 6 -----

Per l'iscrizione all'Associazione gli interessati debbono inoltrare domanda di ammissione indicante le generalità della persona fisica o di colui che svolge la funzione di legale rappresentante dell'impresa o dell'attività professionale, l'attività esercitata, l'ubicazione, il numero e il nome dei soci, il numero dei dipendenti e dei familiari coadiuvanti. -----

La domanda deve contenere la dichiarazione di accettazione delle norme del presente Statuto e l'impegno di pagare tutti i contributi che verranno deliberati a norma dello Statuto stesso. -----

Articolo 7 -----

L'iscrizione impegna l'Associato a tutti gli effetti statutari. -----

Essa vale per un anno solare e si intende tacitamente rinnovata per uguale tempo, per i periodi successivi, se non sia stato presentato dal soggetto associato, con lettera raccomandata, formale atto di dimissioni almeno tre mesi prima della scadenza dell'anno in corso. Nei confronti degli inadempienti si procederà a norma di legge. -----

La qualità di associato, così come gli obblighi contributivi collegati, non sono trasferibili a terzi. -----

Articolo 8 -----

Dell'ammissione alla Associazione decide la Giunta Amministrativa, sentito il parere del Delegato di Sezione e del Direttore della Associazione. L'Associazione suddivide la base associata in "Sezioni" nelle quali sono annotate categorie omogenee di soci. -----

Ciascun Associato è assegnato alla "Sezione" corrispondente all'attività esercitata. -----

Sarà inoltre costituita una "Sezione varie" cui saranno assegnati i soci esercenti attività per le quali non sia possibile costituire o non sia stato costituito apposito gruppo. -----

La divisione in sezioni e l'assegnazione dei soci ad esse sono deliberate dalla Giunta Amministrativa dell'Associazione. -----

Articolo 9 -----

Contro la negata ammissione è ammesso ricorso, entro 30 giorni dalla notifica, alla Giunta Sindacale, la quale decide inappellabilmente a maggioranza assoluta di voti, sentito il parere del Delegato della Sezione interessata e del Direttore dell'Associazione. -----

Articolo 10 -----

La qualità di socio si perde: -----

a) per dimissioni, le quali però non esonerano il socio dagli impegni assunti nei

modi e termini di cui al precedente articolo 7; -----
b) per cessazione dell'attività esercitata; -----
c) per espulsione motivata da inadempienze o indegnità; -----
d) per avere ottenuto l'iscrizione denunciando una attività non conforme a verità.
Con la perdita delle qualità di socio viene meno anche la possibilità di far parte degli Organi statutari. -----

Nei casi previsti dai commi b), c) e d), l'associato è però tenuto al versamento dei contributi associativi per l'anno in corso. -----

Spetta alla Giunta Amministrativa di deliberare la cancellazione nei casi previsti dai commi b), c) e d), salvo il ricorso dell'interessato alla Giunta Sindacale come previsto dall'articolo 9. -----

In caso di ricorso, la Giunta Sindacale decide inappellabilmente a maggioranza assoluta di voti, sentito il parere del Delegato della Sezione interessata e del Direttore dell'Associazione. -----

Articolo 11 -----

L'esercizio dei diritti sociali spetta agli Associati regolarmente iscritti e in regola con il versamento dei contributi associativi. -----

TITOLO III -----

ORGANI -----

Articolo 12 -----

Sono organi dell'Associazione: -----

a) l'Assemblea Generale degli associati; -----

b) la Giunta Sindacale; -----

c) la Giunta Amministrativa; -----

d) il Presidente; -----

e) il Collegio dei Revisori dei Conti; -----

f) il Direttore. -----

Articolo 13 -----

L'Assemblea Generale è costituita da tutti gli associati. -----

E' convocata dal Presidente almeno una volta all'anno in seduta plenaria e tutte le volte che il Presidente, sentita la Giunta Sindacale dell'Associazione, lo riterrà necessario per tutelare gli interessi degli aderenti o quando sarà richiesto da almeno un terzo dei componenti la Giunta Sindacale o da un decimo degli associati. -----

L'Assemblea è convocata mediante avviso sull'organo di informazione dell'Associazione, che verrà spedito almeno cinque giorni prima di quello dell'adunanza. In alternativa alla pubblicazione sull'organo di informazione sociale l'assemblea potrà inoltre essere convocata anche attraverso apposita inserzione nelle pagine locali di un quotidiano con tiratura provinciale almeno cinque giorni prima di quello dell'adunanza e contestualmente sul sito internet dell'Associazione. -----

L'Assemblea Generale degli Associati: -----

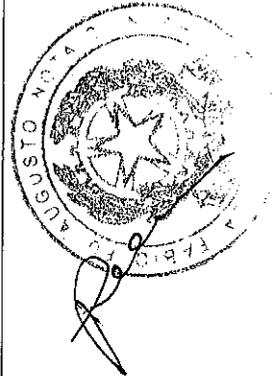
a) esamina ed approva le relazioni morali del Presidente e del Direttore dell'Associazione e i rendiconti finanziari; -----

b) ratifica l'ammontare delle quote associative deliberate dalla Giunta Sindacale;

c) delibera su tutte le altre questioni sociali che siano poste all'ordine del giorno.

Ogni associato ha diritto ad un voto e può farsi rappresentare all'Assemblea da altro associato mediante delega scritta; nessun socio potrà avere più di tre deleghe. -----

Le adunanze dell'Assemblea Generale sono valide in prima convocazione quando siano presenti o rappresentati almeno la metà degli associati ed in seconda



convocazione qualunque sia il numero degli associati presenti. -----

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti. -----

In caso di parità di voti prevale il voto del Presidente. -----

Articolo 14 -----

Ogni "Sezione" nomina il proprio Delegato di Sezione che dura in carica quattro anni e può essere rieletto. -----

Per l'esercizio di voto nelle elezioni del Delegato di Sezione valgono le stesse regole stabilite per l'Assemblea dei soci di cui all'articolo precedente. -----

I Delegati di Sezione rappresentano la categoria nello studio, nell'esame e nella trattazione di ogni argomento relativo alla categoria stessa. -----

Per questioni di speciale importanza i Delegati di Sezione possono convocare assemblee di mestiere o di categoria. -----

Tutti i Delegati di Sezione così designati costituiscono la Giunta Sindacale dell'Associazione. -----

Fanno inoltre parte della Giunta Sindacale con diritto di voto, i seguenti rappresentanti dei movimenti o delle strutture di emanazione dell'Associazione: -----

- il Presidente del gruppo territoriale dell'Associazione Nazionale Anziani e Pensionati se nominato; -----

- il Presidente territoriale dell'Istituto Nazionale di Assistenza e di Patronato per l'Artigianato se nominato; -----

- il Presidente del gruppo territoriale del Gruppo Donne Impresa se nominato; -----

- il Presidente del gruppo territoriale dei Giovani Imprenditori se nominato; -----

- i presidenti dell'Associazione che hanno esaurito il mandato purchè siano ancora Associati all'Associazione o iscritti all'ANAP. -----

La Giunta Sindacale si riunisce ordinariamente ogni trimestre e in via straordinaria quando il Presidente dell'Associazione lo ritenga opportuno o quando ne sia fatta richiesta da almeno un quarto dei suoi componenti. -----

Le riunioni della Giunta Sindacale sono valide quando intervenga in prima convocazione almeno la metà più uno dei suoi componenti e in seconda convocazione quando ne sia presente almeno un quarto. -----

Ciascun membro dispone di un voto. -----

Le deliberazioni sono prese a maggioranza di voti; in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente. -----

Spetta alla Giunta Sindacale: -----

a) nominare nel proprio seno il Presidente e due Vice Presidenti dell'Associazione che durano nelle rispettive cariche fino alla scadenza del mandato di Delegato di Sezione; il Presidente è consecutivamente rieleggibile per un solo mandato; qualora non vi sia una elezione per acclamazione la votazione deve avvenire per scrutinio segreto. La Giunta Sindacale può attribuire la carica di Presidente Onorario dell'Associazione allorchè, al termine di un mandato presidenziale, ritenga che sussistano particolari condizioni per non rinunciare a una collaborazione particolarmente proficua per l'Associazione. All'ultimo Presidente Onorario così nominato è riconosciuta la partecipazione, con diritto di voto, anche alla Giunta Amministrativa. Ai Presidenti Onorari possono altresì essere attribuite rappresentanze esterne all'Associazione; -----

b) deliberare, entro il mese di novembre, il bilancio preventivo; -----

c) determinare la misura delle quote associative; -----

d) nominare il Direttore dell'Associazione; -----

e) nominare le delegazioni dell'Associazione incaricate di stipulare i contratti collettivi di lavoro, gli accordi economici, gli accordi fiscali o qualunque altro

a
f
n
t
y

accordo di interesse generale; -----

f) nominare i rappresentanti dell'Associazione in tutti gli Enti, consigli e organi nei quali siano comunque trattati problemi e interessi dell'economia e delle imprese; -----

g) deliberare il conferimento di diplomi, medaglie e attestati di benemerenzza dell'Associazione; -----

h) deliberare i fondi per l'istituzione di borse di studio; -----

i) deliberare l'istituzione di premi e sussidi dell'Associazione; -----

l) deliberare l'istituzione o la soppressione delle pubblicazioni periodiche dell'Associazione; -----

m) designare i candidati dell'Associazione per ogni genere di incarico per il quale è prevista per legge o per disposizione una segnalazione da parte dell'Associazione; -----

n) deliberare le azioni necessarie per il conseguimento degli scopi statutari. -----

Non possono essere eletti alle cariche sociali coloro che risultino essere iscritti ad altra Associazione Sindacale di Categoria che abbia gli stessi scopi dell'Associazione. -----

Articolo 15 -----

La Giunta Amministrativa è formata dal Presidente, dai due Vice Presidenti e dall'ultimo Presidente Onorario. -----

La Giunta Amministrativa: -----

a) prepara i bilanci preventivi e consuntivi dell'Associazione; -----

b) determina le norme interne di funzionamento dell'Associazione; -----

c) assume tutte le deliberazioni per l'amministrazione, sia ordinaria sia straordinaria, del patrimonio dell'Associazione nei limiti del bilancio preventivo; -----

d) delibera sulle spese di rappresentanza; -----

e) delibera l'organico, i regolamenti e il trattamento economico del personale; -----

f) delibera i regolamenti per la esazione delle quote associative e determina le tariffe di rimborso spese dei servizi; -----

g) concorre allo studio o alla attuazione delle deliberazioni assunte dalla Giunta Sindacale. -----

La Giunta Amministrativa si riunisce in via ordinaria una volta al mese ed in via straordinaria ogni volta ne chiedi la convocazione uno qualsiasi dei membri o il Direttore dell'Associazione. Le sue deliberazioni sono valide se prese col voto favorevole della maggioranza dei suoi membri. -----

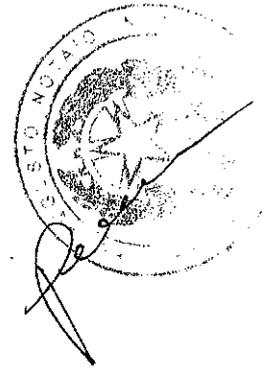
Articolo 16 -----

Il Presidente rappresenta l'Associazione anche di fronte ai terzi, vigila e cura l'osservanza dello Statuto e dei regolamenti dell'Associazione, adempie a tutte le altre funzioni che gli siano affidate dai competenti organi. E' di diritto Presidente dell'Assemblea, della Giunta Sindacale e della Giunta Amministrativa. Convoca le Assemblee dei soci, la Giunta Sindacale e la Giunta Amministrativa. Può convocare e presiedere Assemblee di associati comprese quelle di sezione. In caso di assenza o di impedimento è sostituito dal Vice-Presidente in carica più anziano di età. -----

Il presidente dell'Associazione è componente e viene designato presidente del Consiglio di Amministrazione o del Consiglio Direttivo di ogni Ente o società partecipato e controllato dall'Associazione. -----

Articolo 17 -----

La Giunta Sindacale nomina il Collegio dei Revisori dei Conti che è formato da tre revisori effettivi e da due supplenti. -----



I revisori dei conti durano in carica quattro anni, sono rieleggibili ed eleggono fra loro il Presidente del Collegio. -----

Il presidente del Collegio dei Revisori deve essere in possesso dei requisiti previsti dalla legge per le funzioni di revisore delle società iscritte al Registro delle Imprese. -----

Il Collegio può essere composto anche da non soci e ha l'incarico di vigilare sull'andamento economico e finanziario dell'Associazione e di presentare all'Assemblea Generale i bilanci annuali. -----

Articolo 18 -----

Alla Direzione degli uffici è preposto un Direttore nominato dalla Giunta Sindacale. Il Direttore sovrintende a tutti gli uffici e relativo personale, cura e vigila il funzionamento dei servizi dell'Associazione, mantiene i rapporti con tutte le Autorità e con tutte le Organizzazioni collaterali, assiste gli Organi dell'Associazione nell'espletamento di tutte le mansioni statutarie, dà esecuzione alle decisioni degli Organi dell'Associazione, è Segretario della Giunta Sindacale e della Giunta Amministrativa dell'Associazione. Il Direttore interviene, con voto consultivo, a tutte le riunioni degli Organi Direttivi e alle riunioni delle sezioni. -----

Nel limite del bilancio preventivo il Direttore provvede direttamente alle spese ordinarie e di manutenzione e conduzione degli stabili, mobili, attrezzature, macchinari e autoveicoli di proprietà dell'Associazione, nonché alle altre spese per il funzionamento dell'Associazione. -----

Il trattamento del Direttore è fissato dalla Giunta Amministrativa. -----

Articolo 19 -----

Tutte le cariche dell'Associazione di cui agli articoli 13 - 14 - 15 - 16 e 17 del presente statuto sono gratuite, salvo il rimborso delle spese vive e il compenso da stabilirsi da parte della Giunta Amministrativa per i Revisori dei Conti. -----

TITOLO IV -----

PATRIMONIO DELL'ASSOCIAZIONE -----

Articolo 20 -----

Il Patrimonio dell'Associazione è formato da beni mobili ed immobili che a qualunque titolo vengono in possesso dell'Associazione stessa. I proventi sono costituiti: -----

- dalle quote annuali versate dai soci nella misura proposta dalla Giunta Amministrativa, determinata dalla Giunta Sindacale e ratificata dall'Assemblea Generale; -----

- dai contributi, sovvenzioni e liberalità pervenuti all'Associazione in conformità alle proprie finalità istituzionali; -----

- dalla somme riscosse dagli associati per "servizi speciali" secondo le tariffe deliberate dalla Giunta Amministrativa. -----

L'esercizio finanziario ha inizio il 1° gennaio e si chiude al 31 dicembre di ogni anno. I bilanci, corredati dalla relazione dei revisori dei conti sull'andamento della gestione sociale, devono essere sottoposti all'approvazione della Assemblea Generale entro il 30 giugno di ogni anno. -----

E' fatto divieto all'Associazione di distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione, salvo che la destinazione o la distribuzione non siano imposte dalla legge. -----

TITOLO V -----

SANZIONI -----

Articolo 21 -----

Il Presidente ha facoltà di applicare la censura agli iscritti all'Associazione che



nc
da
ni

A
L
az
al
A
L
ra
A
L
ri
p
h
n
a
I
C
E
I
A
I
v
I

non ottemperano con la necessaria diligenza agli obblighi derivanti dalle leggi e dai regolamenti dello Stato e dagli Statuti, regolamenti e istruzioni o deliberazioni degli Organi dell'Associazione. -----

TITOLO VI -----

DISPOSIZIONI TRANSITORIE E FINALI -----

Articolo 22 -----

La Giunta Sindacale su proposta della Giunta Amministrativa può disporre ogni azione per favorire la partecipazione alla vita associativa di soggetti appartenenti alle diverse categorie e provenienti dai diversi territori ove opera l'Associazione. -----

Articolo 23 -----

Le eventuali modifiche al presente Statuto sono deliberate dall'Assemblea Generale convocata ai sensi dell'art. 13. -----

Articolo 24 -----

Lo scioglimento dell'Associazione potrà essere deliberato dall'Assemblea Generale in convocazione straordinaria, con la maggioranza dei due terzi dei voti dei presenti. -----

In caso di scioglimento l'Assemblea Generale Straordinaria provvederà alla nomina di un Collegio liquidatore formato da tre membri e ne ratificherà l'operato a maggioranza assoluta di voti. -----

L'eventuale residuo netto verrà destinato a fini di pubblica utilità, definiti dalla Giunta Sindacale nell'interesse dei territori ove opera l'Associazione, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3 comma 190 della Legge 23 dicembre 1996 numero 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge. -----

Articolo 25 -----

Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le norme del Codice Civile. -----

Firmato: Francesco Del Boca -----

Fabio Pala -----

Copia conforme all'originale ed ai suoi allegati -----

in più fogli muniti delle prescritte firme. -----

Arona, addì 21 luglio 2011 -----

