



COMUNE DI NOVARA
SERVIZIO SERVIZI PER LE IMPRESE
Unità Commercio e Artigianato

BANDO

EMERGENZA SANITARIA COVID-19. INIZIATIVA STRAORDINARIA "BONUS NOVARA 3" - MISURE PER IL SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE DANNEGGIATE. CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO FINALIZZATI A SOSTENERE LE PICCOLE E MEDIE IMPRESE DEL SETTORE DEL COMMERCIO, DELLA SOMMINISTRAZIONE E DEI SERVIZI INCLUSI QUELLI SVOLTI IN FORMA ARTIGIANA.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO SERVIZI PER LE IMPRESE

In attuazione dell'indirizzo espresso dall'Amministrazione Comunale con deliberazione di Giunta n. 266 del 31/08/2021 – dichiarata immediatamente eseguibile;
Vista la propria determinazione n. 8 del 27/09/2021;

RENDE NOTO

che il Comune di Novara, al fine di incoraggiare e sostenere la ripresa delle attività economiche operanti sul territorio comunale nel settore del commercio, della somministrazione e dei servizi compresi quelli svolti in forma artigiana che hanno subito gli effetti negativi delle restrizioni imposte durante il lockdown disposto per contrastare la diffusione del contagio da Covid-19, intende proseguire nelle azioni a supporto delle piccole e medie imprese cittadine al fine di garantire adeguato ristoro alle aziende che rientrano nei settori maggiormente colpiti dall'attuale crisi economico-finanziaria, nel perseguimento dell'obiettivo prioritario di porre in essere tutti gli interventi possibili ed utili al sostegno del tessuto socio-economico locale.

A tal fine la Giunta comunale con deliberazione n. 266 del 31/08/2021 ha approvato una seconda iniziativa straordinaria denominata "BONUS NOVARA 3".

1. OGGETTO E FINALITÀ

1. Il presente Bando ha la finalità di favorire e sostenere la ripresa delle piccole e medie imprese.
 - A) del settore della somministrazione di alimenti e bevande a parziale ristoro e copertura dei costi fissi sostenuti per affrontare la riorganizzazione della propria attività e dei relativi locali in funzione delle disposizioni dettate dalle misure finalizzate al contenimento del contagio da Covid-19, nonché in relazione ad una riduzione pari ad almeno il 20% del fatturato registrato nei primi 3 mesi del corrente anno 2021 rispetto ai corrispondenti primi tre mesi dell'anno 2019, subito a seguito delle prescrizioni contenute nei provvedimenti nazionali, regionali e locali adottati per contenere e ridurre il contagio da Covid-19.
 - B) del settore del commercio e servizi, inclusi quelli svolti in forma artigiana, di cui ai Codici Ateco indicati nel successivo punto 2.1-B.2 "CODICI ATECO AMMESSI AL CONTRIBUTO", in relazione ad una riduzione pari ad almeno il 20% del fatturato registrato nei primi 3 mesi del corrente anno 2021 rispetto ai corrispondenti primi tre mesi dell'anno 2019, subito a seguito delle prescrizioni contenute nei provvedimenti nazionali, regionali e locali adottati per contenere e ridurre il contagio da Covid-19.
2. Il contributo è erogato con la finalità di consentire alle imprese in possesso dei requisiti previsti dal presente Bando di ripartire nell'esercizio della propria attività, anche in relazione alle esigenze igienico-sanitarie derivanti dall'emergenza.
3. Date le finalità, il contributo è cumulabile con ogni altra forma di sovvenzione o contributo ad eccezione di quello stanziato con le iniziative "BONUS NOVARA 1" e "BONUS NOVARA 2".
4. La dotazione finanziaria a copertura della misura "BONUS NOVARA 3" è pari ad € 325.000,00.

2. BENEFICIARI – REQUISITI – DISPOSIZIONI GENERALI

2.1 BENEFICIARI

A) COMPARTO SOMMINISTRAZIONE DI ALIMENTI E BEVANDE

A.1) Il contributo a fondo perduto può essere richiesto da tutti i titolari di piccole/media impresa che svolgono sul territorio del Comune di Novara attività di somministrazione di alimenti e bevande in possesso dei seguenti requisiti.

- a) avere sede operativa sul territorio del Comune di Novara; deve trattarsi di unità operativa dedicata – anche non in via esclusiva – all'esercizio dell'attività per la quale è stata rilasciata autorizzazione all'esercizio ovvero presentata SCIA per l'esercizio ex l.r. 29/12/2006, n. 38 s.m.i.;
- b) essere un'impresa attiva ed operativa alla data di pubblicazione del bando “BONUS NOVARA 3” ed essere iscritta al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Novara;
- c) non aver già beneficiato del contributo stanziato nell'ambito delle precedenti iniziative “BONUS NOVARA 1” e “BONUS NOVARA 2”;
- d) non avere presentato contestualmente alla presente domanda altra istanza per l'ottenimento del medesimo contributo “BONUS NOVARA 3” in relazione ad altra attività e/o ad altra unità operativa;
- e) essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali alla data di presentazione della domanda per il contributo “Bonus Novara 3” ovvero impegnarsi a regolarizzare la relativa posizione entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo “BONUS NOVARA 3” di cui al successivo art. 3.1;
- f) essere in regola con gli adempimenti dichiarativi e di versamento dei tributi locali e non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Novara alla data di presentazione della domanda per il contributo “Bonus Novara 3” ovvero avere attivato presso il Soggetto competente (Servizio Entrate del Comune di Novara o Abaco SpA) alla data di presentazione della domanda per il contributo “BONUS NOVARA 3” procedura di regolarizzazione della posizione tributaria da regolarizzarsi in ogni caso entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo “BONUS NOVARA 3” di cui al successivo art. 3.1;
- g) non avere pendenze nei confronti del Comune di Novara in relazione a procedimenti sanzionatori in essere alla data di presentazione della domanda per il contributo “Bonus

Novara 3" ovvero impegnarsi a regolarizzare la relativa posizione entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo "BONUS NOVARA 3" di cui al successivo art. 3.1;

- h) non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ovvero in ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;
- i) i soci o coloro che ricoprono un incarico all'interno dell'impresa non devono essere destinatari di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del d.lgs. n. 159/2011 (Codice Antimafia) ovvero non essere stati condannati con sentenza ancorché non definitiva ma confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3-bis, del Codice di Procedura Penale;

A.2) Il contributo potrà essere riconosciuto ad ogni soggetto beneficiario, al lordo degli oneri fiscali, per un importo massimo di € 1.500,00 in relazione ad una o più delle seguenti situazioni:

- a) ai costi sostenuti per l'acquisto/noleggio di attrezzature per l'allestimento dei dehor temporanei realizzati per consentire l'esercizio dell'attività nelle aree esterne concesse ai sensi dei disposti di cui alle delibere di Giunta comunale n. 154 del 22/05/2020 e n. 121 del 21/04/2021;
- b) ai costi sostenuti per interventi di sanificazione periodica degli ambienti e degli strumenti di lavoro per contenere e contrastare la diffusione del Covid.19 eseguiti presso i locali sede di esercizio dell'attività;
- c) ad una riduzione pari ad almeno il 20% del fatturato registrato nei primi 3 mesi del corrente anno 2021 rispetto ai corrispondenti primi tre mesi dell'anno 2019, subito a seguito delle prescrizioni contenute nei provvedimenti nazionali, regionali e locali adottati per contenere e ridurre il contagio da Covid-19;

B) COMPARTO ATTIVITÀ SETTORE COMMERCIO E SERVIZI, INCLUSI QUELLI SVOLTI IN FORMA ARTIGIANA

B.1) Il contributo a fondo perduto può essere richiesto da tutti i titolari di piccole/media impresa che svolgono sul territorio del Comune di Novara attività di commercio e servizi, inclusi quelli svolti in forma artigiana, di cui ai Codici Ateco indicati nel successivo punto B.2 "CODICI ATECO AMMESSI AL CONTRIBUTO" ed in possesso dei seguenti requisiti:

- a) avere sede operativa nel territorio del Comune di Novara e sede legale in Piemonte; deve trattarsi di unità operativa dedicata – anche non in via esclusiva – all'esercizio dell'attività di cui al Codice Ateco ammesso;
- b) essere un'impresa attiva ed operativa alla data di pubblicazione del bando “Bonus Novara 3” ed essere iscritta al Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) di Novara con uno dei Codici Ateco di cui al successivo punto B.2 “CODICI ATECO AMMESSI AL CONTRIBUTO” ovvero essere un professionista titolare di Partita Iva per un'attività di cui ai Codici Ateco di cui al successivo punto B.2 “CODICI ATECO AMMESSI AL CONTRIBUTO”;
- c) non aver già beneficiato del contributo stanziato nell'ambito delle precedenti iniziative “BONUS NOVARA 1” e “BONUS NOVARA 2”;
- d) non avere presentato contestualmente alla presente domanda altra istanza per l'ottenimento del medesimo contributo “BONUS NOVARA 3” in relazione ad altra attività e/o ad altra unità operativa;
- e) essere in regola con il versamento dei contributi previdenziali ed assistenziali alla data di presentazione della domanda per il contributo “Bonus Novara 3” ovvero impegnarsi a regolarizzare la relativa posizione entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo “BONUS NOVARA 3” di cui al successivo art. 3.1;
- f) essere in regola con gli adempimenti dichiarativi e di versamento dei tributi locali e non essere in posizione debitoria nei confronti del Comune di Novara alla data di presentazione della domanda per il contributo “Bonus Novara 3” ovvero avere attivato presso il Soggetto competente (Servizio Entrate del Comune di Novara o Abaco Spa) alla data di presentazione della domanda per il contributo “BONUS NOVARA 3” procedura di regolarizzazione della posizione tributaria da regolarizzarsi in ogni caso entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo “BONUS NOVARA 3” di cui al successivo art. 3.1;
- g) non avere pendenze nei confronti del Comune di Novara in relazione a procedimenti sanzionatori in essere alla data di presentazione della domanda per il contributo “Bonus Novara 3” ovvero impegnarsi a regolarizzare la relativa posizione entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo “BONUS NOVARA 3” di cui al successivo art. 3.1;
- h) non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta, liquidazione volontaria, concordato preventivo ovvero in ogni altra procedura concorsuale prevista dalla Legge Fallimentare e da altre leggi speciali, né avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni nei propri confronti;

i) i soci o coloro che ricoprono un incarico all'interno dell'impresa non devono essere destinatari di provvedimenti di decadenza, di sospensione o di divieto di cui all'art.67 del d.lgs. n. 159/2011 (Codice Antimafia) ovvero non essere stati condannati con sentenza ancorché non definitiva ma confermata in grado di appello, per uno dei delitti di cui all'art. 51, comma 3-bis, del Codice di Procedura Penale;

B.2) "CODICI ATECO AMMESSI AL CONTRIBUTO"

Sono ammessi al contributo "BONUS NOVARA 3" per il comparto "ATTIVITÀ SETTORE COMMERCIO E SERVIZI, INCLUSI QUELLI SVOLTI IN FORMA ARTIGIANA" i seguenti Codici Ateco:

Codice	Descrizione
56.10.3	Gelaterie e pasticcerie
79.1	Attività delle agenzie di viaggio e dei tour operator
79.11	Attività delle agenzie di viaggio
79.12	Attività dei tour operator
79.90	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio
79.90.1	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio
79.90.11	Servizi di biglietteria per eventi teatrali, sportivi ed altri eventi ricreativi e d'intrattenimento
79.90.19	Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio nca
79.90.2	Attività delle guide e degli accompagnatori turistici
93.13	Palestre
96.02.01	Servizi dei saloni di barbiere e parrucchiere
96.09.04	Servizi di cura degli animali da compagnia (esclusi i servizi veterinari)

B. 3) L'importo del contributo, al lordo degli oneri fiscali, sarà pari ad € 1.000,00 in relazione ad una riduzione pari ad almeno il 20% del fatturato registrato nei primi 3 mesi del corrente anno 2021 rispetto ai corrispondenti primi tre mesi dell'anno 2019,

subito a seguito delle prescrizioni contenute nei provvedimenti nazionali, regionali e locali adottati per contenere e ridurre il contagio da Covid-19.

L'importo del contributo è ridotto nella misura pari al 50% nel caso in cui la sede dell'unità operativa dedicata all'esercizio dell'attività coincida con l'indirizzo della residenza privata o di altro ufficio di appoggio.

B.4) Il contributo è erogato con la finalità di consentire alle imprese di ripartire nell'esercizio della propria attività anche in relazione alle esigenze igienico-sanitarie derivanti dall'emergenza.

2.2 DISPOSIZIONI GENERALI (COMUNI AD A E B)

- a) Per la definizione di “piccola, media impresa” si fa riferimento alla Raccomandazione 2003/361/CE della Commissione Europea del 6 maggio 2003, entrata in vigore in data 1° gennaio 2005 (riportata nell'Appendice Allegata al presente Bando);
- b) Ogni impresa dovrà rispettare quanto previsto dall'art. 54 “*Aiuti sotto forma di sovvenzioni diretti, anticipi rimborsabile o agevolazioni fiscali*” del d.l. 19 maggio 2020, n. 34 (c.d. “Decreto rilancio”), convertito con modificazioni dalla L. 17 luglio 2020, n. 77;
- c) Ogni impresa potrà avanzare una sola richiesta di contributo ancorché titolare di più unità operative sul territorio del Comune di Novara.
- d) Potrà essere avanzata una sola richiesta di contributo per la medesima unità operativa ancorché la stessa sia utilizzata da più aziende. In caso di più domande collegate alla stessa sede operativa, sarà accolta una sola domanda tenendo conto del criterio cronologico di presentazione delle domande.
- e) Date le finalità, il contributo è cumulabile con ogni altra forma di sovvenzione o contributo ad eccezione di quello stanziato con le iniziative “BONUS NOVARA1” e “BONUS NOVARA 2”;
- f) Il contributo sarà concesso mediante procedura “a sportello”, ossia in base all'ordine cronologico di presentazione delle richieste e sino ad esaurimento delle risorse complessive a disposizione pari ad € 325.000,00.
- g) Le domande per accedere al contributo dovranno essere presentate nei termini previsti dal presente bando esclusivamente mediante invio del relativo modello debitamente compilato all'indirizzo di posta certificata dedicato bonusnovara@cert.comune.novara.it. Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre i termini stabiliti e/o con modalità diversa.

3. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

3.1 TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

1. La domanda per il contributo può essere presentata a partire dalle ore 08.00 del giorno lunedì 11 ottobre 2021 e sino alle ore 24.00 del giorno martedì 9 novembre 2021.
2. Non saranno prese in considerazione domande pervenute prima ed oltre i termini stabiliti dal precedente comma 1.
3. Tutte le domande pervenute nel termine ultimo stabilito dal bando saranno esaminate secondo l'ordine cronologico di presentazione, sulla base del possesso dei requisiti di cui al precedente punto 2.

3.2 COME PRESENTARE LA DOMANDA

1. Le domande per accedere al contributo dovranno essere **presentate esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo di posta certificata bonusnovara@cert.comune.novara.it**.
2. Non saranno prese in considerazione domande pervenute con modalità diversa.
3. Le **domande, corredate da tutte le dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti soggettivi di ammissibilità, nonché della documentazione di cui al successivo punto 3.3, dovranno essere redatte sull'apposita modulistica predisposta ed allegata al presente Bando (All. 2 - format della richiesta di contributo con autodichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti)**.
4. Il richiedente dovrà procedere al download del relativo modello All. 2 e alla sua integrale compilazione, all'apposizione della firma autografa o della firma digitale del titolare o legale rappresentante dell'impresa ed allegare la documentazione obbligatoria prevista di cui al successivo art. 3.3.
5. A tal proposito si comunica che non saranno considerate ricevibili e pertanto decadranno le domande per le quali non siano rispettate le modalità sopra indicate e il riconoscimento della firma digitale con un sistema idoneo.

6. Le domande sono soggette ad imposta di bollo ¹. L'adempimento relativo all'imposta di bollo è assicurato mediante le seguenti modalità:
- a) annullamento e conservazione in originale della marca da bollo presso la sede dell'impresa;
 - b) inoltre, in allegato al modulo di domanda, di copia della marca da bollo annullata, dalla quale si evinca il numero identificativo (seriale);
 - c) dichiarazione che la marca da bollo apposta alla domanda non è stata utilizzata né sarà utilizzata per qualsiasi altro adempimento.

3.3 DOCUMENTI OBBLIGATORI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

1. Alla domanda di contributo **dovranno essere obbligatoriamente allegati, a pena di irricevibilità e conseguente decadenza della stessa**, i seguenti documenti:
- a) copia della marca da bollo annullata, dalla quale si evinca il numero identificativo (seriale);
 - b) copia di un valido documento d'identità del titolare o legale rappresentante dell'impresa richiedente il contributo;
 - c) in relazione a quanto dichiarato al fine dell'ottenimento del contributo di cui agli artt. 2.1-A.2 (comparto somministrazione di alimenti e bevande) e 2.1 – B.3 (comparto attività di commercio e servizi, inclusi quelli svolti in forma artigiana):
 - I. **per i costi sostenuti per l'acquisto/noleggio di attrezzature per l'allestimento dei dehor temporanei. dichiarazione sostitutiva di notorietà da redigersi sul modello All. 3** (dichiarazione costi/fatturato) + copia delle **fatture/ricevute quietanziate** attestanti i costi sostenuti per l'acquisto/noleggio di attrezzature per l'allestimento dei dehor temporanei realizzati per consentire l'esercizio dell'attività nelle aree esterne concesse ai sensi dei disposti di cui alle delibere di Giunta comunale n. 154 del 22/05/2020 e n. 121 del 21/04/2021;
 - II. **per i costi sostenuti per interventi di sanificazione periodica degli ambienti e degli strumenti di lavoro. dichiarazione sostitutiva di notorietà da redigersi sul modello All. 3** (dichiarazione costi/fatturato) + copia delle **fatture/ricevute quietanziate** attestanti i costi sostenuti per interventi di sanificazione periodica degli ambienti e degli strumenti di lavoro per contenere e contrastare la diffusione del Covid-19 eseguiti presso i locali sede di esercizio dell'attività;

¹ La marca da bollo, prevista dal D.M.20/08/1998 s.m.i., è dovuta nella misura forfettaria di € 16,00 a prescindere dalla dimensione del documento.

- I. per la riduzione pari ad almeno il 20% del fatturato registrato nei primi 3 mesi del corrente anno 2021 rispetto ai corrispondenti primi tre mesi dell'anno 2019:
 - a) per tutti, dichiarazione sostitutiva di notorietà da redigersi sul modello All. 3 (dichiarazione costi/fatturato);
 - b) per gli Utenti in contabilità Ordinaria o semplificata, copia delle LIPE (liquidazioni iva periodiche) relative ai mesi di gennaio/febbraio/marzo 2019 e gennaio/febbraio/marzo 2021;
 - c) per i Contribuenti Minimi e Forfettari, copia di tutta la documentazione cartacea relativa ai due periodi (gennaio/febbraio/marzo 2019 – gennaio/febbraio/marzo 2021) che attesti la riduzione dichiarata del fatturato.

3.4 COME VIENE ESAMINATA LA DOMANDA

1. Il contributo è concesso mediante procedura “a sportello”, ossia in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande e sino ad esaurimento delle risorse complessive a disposizione pari ad € 325.000,00.
2. La gestione dei procedimenti relativi all'istruttoria delle domande, alla concessione ed erogazione dei contributi è attribuita al Servizio Servizi per le Imprese che potrà avvalersi della collaborazione di altri Servizi comunali.
3. Le domande saranno quindi esaminate nel rispetto dell'ordine cronologico di presentazione (invio telematico) delle stesse. Nel dettaglio saranno svolte le seguenti verifiche:
 - a) **ricevibilità**: regolarità e completezza della domanda in relazione ai requisiti e modalità richiesti di cui ai precedenti artt. 3.1 – 3.2 – 3.3 (invio nei modi e tempi corretti, completezza e regolarità delle dichiarazioni rese e dei documenti allegati);
 - b) **ammissibilità**: possesso da parte del soggetto richiedente il contributo dei requisiti soggetti riportati nei precedenti artt. 2.1 – 2.2 (Beneficiari – Disposizioni generali).
4. In caso di eventuale incompletezza della domanda per carenze che non comportino l'immediata dichiarazione di irricevibilità e/o inammissibilità - di cui al precedente comma

1 lettere a) e b) – sarà assegnato al richiedente il termine di 10 (dieci) giorni per la relativa regolarizzazione, decorso il quale, in difetto, si procederà a dare riscontro negativo alla domanda di contributo richiesto.

5. L'accertata **irregolarità nella posizione contributiva previdenziale ed assistenziale alla data di presentazione della domanda di contributo "BONUS NOVARA 3" non dichiarata** in sede di istanza comporterà il rigetto della richiesta e la conseguente esclusione dal contributo "BONUS NOVARA 3".
6. Nel caso in cui il richiedente abbia **dichiarato l'irregolarità nella posizione contributiva previdenziale ed assistenziale alla data di presentazione della domanda di contributo "BONUS NOVARA 3" assumendosi l'impegno a regolarizzare la stessa** entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo "BONUS NOVARA 3" di cui al precedente art. 3.1, l'accertata mancata regolarizzazione nel termine ultimo previsto comporterà il rigetto della richiesta e la conseguente esclusione dal contributo "BONUS NOVARA 3".
7. L'accertata **irregolarità nella posizione concernente gli adempimenti dichiarativi e di versamento dei tributi locali alla data di presentazione della domanda di contributo "BONUS NOVARA 3" non dichiarata** in sede di istanza comporterà il rigetto della richiesta e la conseguente esclusione dal contributo "BONUS NOVARA 3". **In tal caso si procederà altresì a trasmettere la relativa informativa ai competenti uffici comunali ai fini dell'attivazione della procedura di cui al titolo VI del vigente "Regolamento generale delle entrate di natura fiscale", adottato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 01/07/2020 (sospensione attività).**
8. Nel caso in cui il richiedente abbia **dichiarato l'irregolarità nella posizione concernente gli adempimenti dichiarativi e di versamento dei tributi locali alla data di presentazione della domanda di contributo "BONUS NOVARA 3" attivando altresì entro la medesima data procedura di regolarizzazione presso il Soggetto competente (Servizio Entrate del Comune di Novara o Abaco SpA)**, l'accertata mancata regolarizzazione della posizione entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo "BONUS NOVARA 3" di cui al precedente art. 3.1 comporterà il rigetto della richiesta e la conseguente esclusione dal contributo "BONUS NOVARA 3". **In tal caso si procederà altresì a trasmettere la relativa informativa ai competenti uffici comunali ai fini dell'attivazione della procedura di cui al titolo VI del vigente "Regolamento generale delle entrate di**

natura fiscale”, adottato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 01/07/2020 (sospensione attività).

9. L'accertata sussistenza di pendenza nei confronti del Comune di Novara in relazione a procedimenti sanzionatori in essere alla data di presentazione della domanda per il contributo **“Bonus Novara 3” non dichiarata** in sede di istanza comporterà il rigetto della richiesta e la conseguente esclusione dal contributo **“BONUS NOVARA 3”**.
10. Nel caso in cui il richiedente abbia **dichiarato la pendenza nei confronti del Comune di Novara in relazione a procedimenti sanzionatori in essere alla data di presentazione della domanda per il contributo “BONUS NOVARA 3” assumendosi l'impegno a regolarizzare la posizione** entro la data di scadenza del termine ultimo di presentazione delle domande per il contributo **“BONUS NOVARA 3”** di cui al precedente art. 3.1, l'eventuale accertata mancata regolarizzazione nel termine ultimo previsto comporterà il rigetto della richiesta e la conseguente esclusione dal contributo **“BONUS NOVARA 3”**.
11. Al termine del processo istruttorio sulla domanda pervenuta:
 - a) in caso di esito positivo e di conseguente accoglimento della domanda, sarà emesso provvedimento di concessione e liquidazione del contributo.
 - b) in caso di esito negativo e di conseguente diniego della domanda, sarà data comunicazione della non ammissibilità al beneficio con invio all'indirizzo di posta elettronica comunicato.

3.5 COME VIENE EROGATO IL CONTRIBUTO

1. L'erogazione del contributo a fondo perduto sarà effettuata entro 15 giorni dalla data del provvedimento di concessione e liquidazione, mediante accredito sul conto corrente intestato all'azienda indicato nella domanda.
2. L'elenco delle imprese beneficiarie del contributo sarà pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione Amministrazione Trasparente – Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici.

3.6 CONTROLLI

1. Il Comune di Novara provvede ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 (recante "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa") a verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte e rese dal richiedente.
2. L'esito favorevole della verifica in ordine alla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dal richiedente costituisce presupposto per l'erogazione del contributo richiesto.

4. OBBLIGHI DEI BENEFICIARI

1. La concessione del contributo genera per i beneficiari l'obbligo di adempiere in buona fede a quanto stabilito dalla Misura di sostegno di riferimento e, in particolare, il beneficiario si impegna a :
 - a) rispettare gli impegni assunti nella domanda di contributo e le indicazioni del presente Bando;
 - b) produrre ulteriore documentazione che il Comune potrà eventualmente richiedere in corso di istruttoria;
 - c) comunicare tempestivamente al Comune di Novara - Servizio Servizi per le Imprese, qualsiasi eventuale modifica dell'attività che possa influire sulle condizioni previste per la concessione del contributo di cui al presente Bando pubblico.

5. REVOCA DEL CONTRIBUTO

1. Qualora, a seguito di controlli successivi all'erogazione, vengano riscontrate irregolarità non emerse in sede di istruttoria, il contributo potrà essere revocato ed il beneficiario sarà tenuto alla restituzione dell'agevolazione stanziata entro 60 giorni dalla ricezione del provvedimento di revoca, previa comunicazione di avviso di avvio di procedimento.
2. Nel caso di revoca del contributo, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione dell'intero ammontare del contributo, se già incassato.
3. Nel caso di mancata restituzione del contributo revocato nei termini previsti, il Servizio Servizi per le Imprese segnalerà la posizione al Servizio Avvocatura Civica – UOC

Avvocatura Penale, Civile, Tributaria per la riscossione coattiva del credito vantato dall'Amministrazione comunale.

4. Conformemente a quanto disposto dall'art. 9, comma 5, del d.lgs. 31/03/1998, n. 123, i crediti conseguenti alla revoca del contributo sono preferiti a ogni altro titolo di prelazione da qualsiasi causa derivante, ad eccezione del privilegio per spese di giustizia e di quelli previste dall'art. 2751-bis del Codice Civile e fatti salvi diritti preesistenti di terzi.

6. RINUNCIA AL CONTRIBUTO

1. Nel caso in cui il soggetto beneficiario intenda rinunciare al contributo concesso, dovrà comunicarlo al Comune di Novara – Servizio Servizi per le Imprese – UOC Commercio e Artigianato a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo bonusnovara@cert.comune.novara.it

7. INFORMATIVA EX ARTICOLO 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

1. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 679/2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito GDPR), relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati, in relazione all'iniziativa del Comune di Novara "BONUS NOVARA 3" la informiamo che:

I. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento è il Comune di Novara con sede legale in Via Fratelli Rosselli, 1, 28100 Novara NO - (Cod. Fiscale./P.IVA 00125680033) rappresentata dal Sindaco. I dati di contatto del titolare sono: - Tel. 39- 03213701 - E-mail: archivio@cert.comune.novara.it

II. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Novara ha nominato un Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO), disponibile presso il Comune di Novara alla mail: dpo@comune.novara.it

III. DATI PERSONALI RACCOLTI

I dati personali e particolari che la riguardano raccolti e trattati, sono quelli contenuti nell'auto dichiarazione resa ai fini della fruizione del "BONUS NOVARA 3", dati che saranno trattati nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e riservatezza, con modalità sia informatiche che cartacea, e trasmessi sia in modalità tradizionale che in modalità telematica.

IV. FINALITÀ DEI TRATTAMENTI

I dati acquisiti in esecuzione dell'iniziativa del bando saranno utilizzati esclusivamente per le finalità relative al/ai procedimento/i amministrativo/i per il/i quale/i vengono comunicati e successivamente raccolti e trattati. Il conferimento dei dati è obbligatorio in relazione alla partecipazione alla procedura dell'Avviso pubblico e, quindi, l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto. Per tale finalità la informiamo che i dati contenuti nell'autodichiarazione saranno trattati solo per la detta finalità, per il tempo strettamente necessario e successivamente saranno distrutti se non tenuti per specifico obbligo di legge.

V. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

La base giuridica dei trattamenti è nella previsione del bando adottato sulla base dell'azione del Comune di Novara che ha deliberato l'azione specifica di sostegno a favore degli amministrati.

VI. RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato a mezzo di soggetti incaricati dal Titolare o dal Responsabile, autorizzati ed istruiti in tal senso, che adotteranno per il trattamento tutte quelle misure tecniche ed organizzative adeguate a tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi che Le sono riconosciuti per legge in qualità di Interessato.

VII. SOGGETTI DESTINATARI DEI DATI

Potranno accedere ai dati il titolare del trattamento; i dipendenti, che operando sotto l'autorità del titolare e che svolgono attività di trattamento, ognuno in relazione ai propri compiti. Potranno accedere ai dati anche soggetti esterni la cui facoltà di accesso ai dati è riconosciuta da disposizioni di legge nazionale o comunitaria. I dati potranno anche essere trattati da soggetti esterni espressamente individuati ed autorizzati dal Titolare.

VIII. TRASFERIMENTO DEI DATI VERSO PAESI TERZI, VERSO ENTI ED ISTITUZIONI

I dati raccolti non saranno trasferiti a paesi terzi extracomunitari o dell'Unione europea ad

eccezione fatte per la richiesta dell'Autorità Giudiziaria o di Pubblica Sicurezza nazionale. I dati non saranno soggetti ad alcuna forma massiva di diffusione fatto salvo la pubblicazione obbligatoria prevista per legge "Albo Pretorio on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Novara, pubblicazione che avvera sempre nel rispetto della normativa del GRDP e del D. Lgs. 196/2003 con l'oscuramento dei dati personali e particolari.

IX. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO E PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati saranno conservati sia in formato cartaceo che digitale, per il tempo necessario per l'espletamento della procedura e, nei casi previsti, per il tempo necessario di legge per i dovuti controlli previsti dall'ordinamento.

X. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato al trattamento potrà esercitare tutti i diritti previsti dall'articolo 15- 22 e ss. del Regolamento europeo 2016/679 con le relative limitazioni previste. In particolare è riconosciuto il diritto di ottenere dal Titolare del trattamento la conferma se sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e nello specifico di ottenere l'accesso ai dati personali; il diritto di chiedere la trasformazione in forma anonima o la limitazione o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché l'aggiornamento, la rettifica o, se vi è interesse, l'integrazione dei dati, ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi, inoltre il diritto di chiedere al Titolare la cancellazione, la limitazione del trattamento e il diritto di portabilità dei dati. Tutti i diritti sono esercitabili contattando il Titolare o il Responsabile della protezione dati (DPO), tramite i contatti di cui sopra, anche mediante posta elettronica.

XI. RECLAMO

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento. In Italia la funzione di autorità di controllo è esercitata dal Garante privacy con sede in Roma Piazza Venezia che può essere contattata alla mail presente sul sito della stessa autorità all'indirizzo Web (<https://www.garanteprivacy.it>).

8. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi e per gli effetti dell'art. 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 s.m.i., il Responsabile del Procedimento è l'arch. Maurizio FODDAI, Dirigente del Servizio Servizio per le Imprese del Comune di Novara.

9. INFORMAZIONI E CONTATTI

1. Informazioni e chiarimenti sulla procedura, sui contenuti dello strumento e le modalità di presentazione delle domande potranno essere richiesti all'Unità Commercio e Artigianato del Servizio Servizi per le Imprese tramite richiesta via mail all'indirizzo email bonusnovara@cert.novara.it oppure bertamini.barbara@comune.novara.it oppure chiamando il numero 0321/3703360 dal lunedì al venerdì dalle ore 10.30 alle ore 12.30.
2. La responsabile dell'Unità Commercio e Artigianato del Servizio Servizi per le Imprese è la dott.ssa Barbara BERTAMINI.

10. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

1. Per quanto non espressamente previsto, si fa riferimento alla normativa vigente.
2. Si richiamano le disposizioni di cui al D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 165/2001) ed il Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Novara adottato con Deliberazione di Giunta comunale n. 311 del 27/12/2013.

f.to in originale Il Dirigente del Servizio
arch. Maurizio FODDAI

Novara, lì 07 ottobre 2021